

**НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ
«ФОНД ПОДДЕРЖКИ ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВА
ЛУГАНСКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ»
(НКО «ФПП ЛНР»)**

пр-д. 1-й Оборонный, д. 4, г. Луганск, г.о. город Луганск, Луганская Народная Республика,
291047, тел.: +79592692690, e-mail: fpplnr@mail.ru, ОГРН: 1239400006427

На № 04.09.2025 № 1090/25
от _____

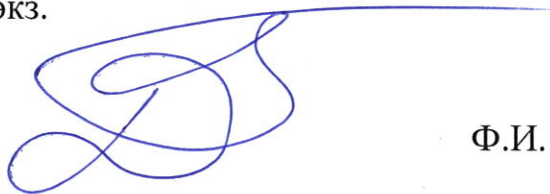
Руководителям организаций

О запросе коммерческого предложения

Просим Вас предоставить коммерческое предложение и необходимую документацию для участия в Запросе предложений на право заключения договора на оказание услуги по организации серии вебинаров на тему «Развитие креативной сферы в Луганской Народной Республике».

Приложение: на 3 л. в 1 экз.

Директор



Ф.И. Дробиняк

Техническое задание

№ п/п	Наименование	Характеристика
1.	Услуга по организации серии вебинаров на тему «Развитие креативной сферы в Луганской Народной Республике»	Исполнитель проводит работу: - по разработке образовательной программы и привлечению коучей по темам в рамках серии вебинаров «Развитие креативной сферы в Луганской Народной Республике»: 1. Знакомство с профессией графического дизайнера: основные инструменты и как быстро войти в профессию. 2. Будущее локальных брендов и карьерные возможности в сфере моды. 3. Инфографика как инструмент контент-маркетинга. На каждый из 3-х (трех) вебинаров должно быть привлечено к регистрации не менее 20 (двадцати) новых/уникальных представителей целевой аудитории, которые не были привлечены ранее на вебинары из этой же серии: субъекты малого и среднего предпринимательства, зарегистрированные и осуществляющие свою деятельность на территории Луганской Народной Республики (не менее 10 (десяти) человек от общего количества), а также самозанятые и физические лица, заинтересованные в начале осуществления предпринимательской деятельности; Возраст участников должен превышать 14 (четырнадцать) лет. Также, исполнитель обеспечивает наличие не менее 20 (двадцати) зрителей на каждом вебинаре. Длительность каждого вебинара – 1-1,5 часа. Исполнитель обязуется предоставить: - наличие стабильного интернет-соединения, веб-камеры и микрофона для коуча; - возможность записи вебинара для дальнейшего распространения; - чат для взаимодействия и вопросов в реальном времени. Раскрытие тем вебинаров (номер пункта соответствует порядковому номеру тем вебинаров): 1. Тема должна раскрывать основы профессии графического дизайнера, основные инструменты работы

		и получить практические рекомендации для быстрого старта карьеры в этой области. 2. Тема должна быть раскрыта с акцентом на перспективы развития локальных брендов, ключевые тенденции в модной индустрии и карьерные возможности, которые открываются для специалистов в этой сфере. 3. Тема должна быть раскрыта с акцентом на преимущества инфографики для увеличения вовлеченности и понимания контента, инструменты для создания инфографики, анализ успешных кейсов использования данного инструмента в рамках предпринимательской деятельности.
2.	Формирование отчетности	После окончания каждого вебинара исполнителю необходимо предоставить сканы/оригиналы: 1. отчет; 2. акт о выполненных работах; 3. счет об оказанной услуге после каждого вебинара из серии. Отчет должен содержать в себе: 1. Данные об исполнителе; 2. Снимок экрана с каждого вебинара, отображающий спикера и количество зрителей, принимавших участие в вебинаре; 3. Таблица с данными участников вебинара (пример: Приложение №1 к Техническому заданию).

Приложение №1
к Техническому заданию

Форма списка
Список участников мероприятия, получивших государственную поддержку

название мероприятия, формат мероприятия

№ п/п	ФИО	ИНН	Номер телефона	Организационно- правовая форма
1				
2				
3				
4				
5				
...				

« » _____ 20__ г.

_____ / _____

(Подпись) (ФИО исполнителя)